Acta de Reunión

Proyecto : Sistema de Inventario - JJM INVENTARLINE

Tema : Seguimiento quincenal

Fecha : JUEVES, 3 de Septiembre de 2015

Lugar y hora : En línea (SKYPE)

Participantes :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre | Área | Asistió | No Asistió |
| Michael Cerna | Analista de Calidad  Analista Funcional | X |  |
| José Valero | Jefe de proyecto  Analista Programador  Documentador | X |  |
| Juan Carlos Guerrero | Gestor de la configuración  Programador  Documentador | X |  |

Resumen y Acuerdos

1. Se revisó la estructura del informe de horas y costos de JJM INVENTARLINE.
2. JJM INVENTARLINE aclaró que en las siguientes semanas las horas y costos semanales se verán incrementadas debido a la incorporación al trabajo de los demás integrantes del proyecto.
3. Se revisó el informe quincenal y los riesgos del proyecto. Se añadió un riesgo: “Cambios en la Metodología y falta de definiciones de requerimientos pueden impactar en el cumplimiento de los entregables”.
4. Se mencionó el problema de la reunión de levantamiento de información de JJM INVENTARLINE cancelada el día 07/9. Dicha reunión fue reprogramada para el 12/09.
5. Se tiene una desviación de avance de 3%, el cual puede recuperarse la próxima semana de no haber postergaciones de las siguientes reuniones programadas.
6. JJM INVENTARLINE solicitó coordinar espacios para accesos a la red de Sport Perú.

Encargos

1. Actualizar el informe de avance de JJM INVENTARLINE para el 12/09: José Valero
2. Consultar quien debe firmar el informe de avance de sistema de inventario: Michael Cerna.
3. Coordinar con José Valero, Juan Carlos Guerrero y Michael Cerna una reunión de definición de la infraestructura para el JJM INVENTARLINE.
4. Coordinar espacios para el equipo de JJM INVENTARLINE para accesos a la red de El Banco: Michael Cerna

Próxima Reunión: 12 de Setiembre de 2015